2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Listopad, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD 4

1.1. Podaci o identitetu dužnika 5

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA 8

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA 9

3.1. Kratkotrajna imovina 9

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA 11

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA 13

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE 14

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA 15

8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA 17

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA 20

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA 22

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA 23

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI 24

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE 26

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA 29

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA 30

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE 31

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA 33

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANARESTRUKTURIRANJA 34

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina ……..…..8

Tablica 2: Kratkotrajna imovina …….9

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava 16

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava 17

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima 18

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima..... 19

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva 21

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026. – 2029..... 22

Tablica 9: Planirana bilanca 23

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima 24

Tablica 11: Vjerovnici skupine A..... 25

Tablica 12: Izlučno pravo ……..……..32

POJMOVNIK

Dužnik	**PETROGRADNJA RIJEKA d.o.o.**
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

PETROGRADNJA RIJEKA d.o.o., OIB: 62426001400, društvo je sa sjedištem u Rijeci, na adresi Ciottina 9, čija je pretežita djelatnost gradnja stambenih i nestambenih zgrada.

Suočeno s financijskim poteškoćama, društvo je ušlo u predstečajni postupak radi stabilizacije poslovanja i stvaranja uvjeta za dugoročnu održivost. Restrukturiranjem se nastoji izbjeći stečajni postupak, očuvati radna mjesta te omogućiti nastavak poslovnih aktivnosti i izvršavanje ugovorenih radova.

Cilj predstečajnog postupka jest uspostaviti financijsku stabilnost društva kroz reprogramiranje postojećih obveza, racionalizaciju operativnih troškova i učinkovitije upravljanje raspoloživim resursima. Plan restrukturiranja usmjeren je na poboljšanje likvidnosti, usklađivanje dospijeća obveza s očekivanim priljevima od izvedenih radova te osiguravanje uvjeta za uredno podmirivanje tekućih obveza.

Provedba predviđenih mjera trebala bi omogućiti učinkovitiju organizaciju i raspored izvođenja završnih građevinskih radova, bolje planiranje nabave i potrošnje materijala te sustavno praćenje troškova i profitabilnosti pojedinih poslova. Poseban naglasak stavlja se na pravodobno izvršavanje ugovorenih obveza, očuvanje kvalitete izvedenih radova te održavanje suradnje s naručiteljima, dobavljačima i drugim poslovnim partnerima. Prioriteti restrukturiranja su očuvanje radnih mjesta, kontinuitet poslovanja i uspostavljanje održive financijske ravnoteže, kako bi društvo prevladalo postojeće poteškoće i stvorilo temelje za stabilno poslovanje u budućnosti.

1.1. Podaci o identitetu dužnika

OPĆI PODACI

NAZIV DUŽNIKA: PETROGRADNJA RIJEKA d.o.o. za građevinske usluge

OIB dužnika: 62426001400

Matični broj subjekta (MBS): 040435271

Matični broj (MB): 05515637

Sjedište dužnika: Ciottina 9, 51000 Rijeka (Grad Rijeka)

Godina osnivanja: 2021.

Temeljni kapital: 2.654,46 EUR.

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE

BOBAN PETROVIĆ

- Član uprave
- Zastupa društvo samostalno i pojedinačno

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA

* projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
* energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
* djelatnosti prostornog uređenja i građenja
* djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja
* djelatnost upravljanja projektom gradnje
* djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
* izrada nacrta (projektiranje) objekata
* inženjering, projektni menadžment i tehničke djelatnosti
* kupnja i prodaja robe
* pružanje usluga u trgovini
* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu

* zastupanje inozemnih tvrtki u okviru registriranih djelatnosti
* savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
* promidžba (reklama i propaganda)
* posredovanje u prometu nekretnina
* poslovanje nekretninama
* poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
* čišćenje svih vrsta objekata
* turističke usluge u nautičkom turizmu
* turističke usluge u zdravstvenom turizmu
* turističke usluge u kongresnom turizmu
* turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
* turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
* usluge turističkog ronjenja
* usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
* usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
* pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
* pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
* usluge informacijskog društva
* računalne i srodne djelatnosti
* računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima
* izrada, održavanje i dizajniranje web stranica
* popravak i održavanje računala te elektroničkih i optičkih proizvoda
* proizvodnja računala te elektroničkih i optičkih proizvoda
* prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
* prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu
* prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu

* prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
* prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
* iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
* knjigovodstveni i računovodstveni poslovi
* istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
* organiziranje koncerata, revija, priredaba, sajmova, seminara, tečajeva, savjetovanja, predavanja, kongresa, izložbi, festivala i promotivnih događanja

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 20. travnja 2026. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Karlo Goričanec** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Karlo Goričanec
- **OIB:** 54298525695
- **Adresa prebivališta:** Avenija Marina Držića 4, p.p. 2, Zagreb

Imenovanjem gospodina Karla Goričanec za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **dugotrajne i kratkotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **609.142,04 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1.Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva odnosi se na materijalnu imovinu i dugotrajnu financijsku imovinu. Materijalna imovina se odnosi na alate, pogonski inventar i transportnu imovinu, te predujmove za materijalnu imovinu. Dugotrajna financijska imovina se odnosi na dane zajmove, depozite I slično. Navedena imovina predstavlja dio tehničkih resursa društva potrebnih za izvođenje radova i izvršavanje ugovorenih poslova te čini osnovu za nastavak poslovnih aktivnosti.

Tablica 1: Dugotrajna imovina

Redni broj	OPIS	EUR
1.	**MATERIJALNA IMOVINA**	**253.852,49**
1.1.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	155.144,66
1.2.	Predujmovi za materijalnu imovinu	98.707,83
2.	**DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA**	**170.000,00**
2.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	170.000,00
	UKUPNO:	**423.852,49**

3.2.Kratkotrajna imovina

Kratkotrajnu imovinu društva čine zalihe, potraživanja kratkotrajna financijska imovina te novac u banci i blagajni. Najznačajniji dio kratkotrajne imovine odnosi se na kratkotrajnu financijsku imovinu odnosno dane zajmove, depozite i slično. Potraživanja se većinom odnose na potraživanja od kupaca, dok preostali dio potraživanja obuhvaća potraživanja od države i drugih institucija. Pravodobna naplata navedenih potraživanja i povrat zajmova važan je za održavanje likvidnosti i osiguravanje sredstava potrebnih za redovito poslovanje.

Novac u banci i blagajni čini raspoloživa novčana sredstva namijenjena tekućim potrebama društva. Učinkovito upravljanje kratkotrajnom imovinom, uz praćenje rokova i mogućnosti naplate potraživanja te povrata financijskih plasmana, važno je za stabilizaciju novčanih tokova i provedbu predviđenih mjera restrukturiranja.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina

Redni broj	**OPIS**	**EUR**
1.	**ZALIHE**	**24.927,39**
1.1.	Sirovine i materijal	904,84
1.2.	Trgovačka roba	24.022,55
2.	**POTRAŽIVANJA**	**87.425,88**
2.1.	Potraživanja od kupaca	57.946,18
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	29.479,70
3.	**KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA**	**62.880,22**
3.1.	Dani zajmovi,depoziti i slično	62.880,22
3.	**NOVAC U BANCI I BLAGAJNI**	**10.056,06**
	UKUPNO:	**185.289,55**

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka nad društvom **PETROGRADNJA RIJEKA d.o.o.** uključuju:

• **Smanjen opseg ugovorenih poslova** – Promjene na tržištu, povećana konkurencija i odgode realizacije projekata negativno su utjecale na dinamiku ugovaranja i izvođenja elektroinstalacijskih radova, a time i na ostvarivanje prihoda društva.

• **Poteškoće u naplati potraživanja** – Kašnjenja u plaćanju izvedenih radova od strane naručitelja i poslovnih partnera otežala su redovno podmirivanje obveza prema dobavljačima, zaposlenicima i državnim institucijama.

• **Povećani troškovi poslovanja** – Rast cijena elektroinstalacijskog materijala i opreme, troškova rada, prijevoza i drugih operativnih izdataka povećao je troškove izvođenja radova i smanjio profitabilnost ugovorenih poslova.

• **Neusklađenost naplate i dospijeća obveza** – Potreba za financiranjem materijala, rada zaposlenika i drugih troškova prije naplate izvedenih radova stvorila je dodatni pritisak na novčani tok društva. Dulji rokovi naplate i pomicanje rokova završetka projekata otežali su održavanje likvidnosti.

• **Nedostatak kvalificirane radne snage i otežana organizacija rada** – Otežano pronalaženje i zadržavanje kvalificiranih radnika za izvođenje elektroinstalacijskih radova povećalo je troškove rada i otežalo raspoređivanje zaposlenika te pravovremenu realizaciju ugovorenih poslova.

• **Ograničena dostupnost financiranja** – Financijske poteškoće ograničile su mogućnost osiguravanja dodatnih sredstava pod prihvatljivim uvjetima, potrebnih za financiranje tekućeg poslovanja i refinanciranje postojećih obveza.

• **Narušena likvidnost i povećano opterećenje obvezama** – Poteškoće u naplati potraživanja, rast troškova i dospijeće postojećih obveza doveli su do financijske neravnoteže i prijeteće nesposobnosti za plaćanje. Predstečajni postupak pokrenut je radi restrukturiranja obveza, stabilizacije poslovanja i očuvanja radnih mjesta.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji će omogućiti provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje poslovanja poduzeća. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo PETROGRADNJA RIJEKA d.o.o. trenutno zapošljava 1 radnika, a poslovanje organizira pod vodstvom direktora kao odgovorne osobe i zakonskog zastupnika društva. Direktor upravlja svakodnevnim poslovnim aktivnostima, financijama i operativnim procesima te je odgovoran za strateško vođenje, koordinaciju zaposlenika, komunikaciju s poslovnim partnerima i zastupanje društva u pravnim i financijskim poslovima.

Poslovanje društva temelji se na organizaciji zaposlenika i raspoloživih resursa za izvođenje završnih građevinskih radova i realizaciju ugovorenih poslova. Prema potrebi, društvo surađuje s vanjskim izvođačima, dobavljačima materijala i drugim poslovnim partnerima radi pravodobnog i kvalitetnog izvođenja radova. Takav način organizacije omogućuje prilagodbu opsegu i zahtjevima pojedinih projekata, učinkovitije korištenje radne snage i opreme te bolju kontrolu troškova materijala i izvođenja, čime se podupire kontinuitet poslovanja.

U okviru plana restrukturiranja, društvo planira dodatno jačanje kadrovskih i organizacijskih kapaciteta kroz ulaganje u edukaciju i stručno osposobljavanje zaposlenika, s ciljem povećanja učinkovitosti, kvalitete usluge i dugoročne održivosti poslovanja. Tijekom trajanja predstečajnog postupka društvo će uredno ispunjavati sve obveze prema zaposlenicima, uključujući isplatu plaća i zakonskih doprinosa.
Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **09. veljače 2026.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **394.645,99 EUR**, što jasno ukazuje na financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema dobavljačima što je uzrokovalo ozbiljan manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga **Plana restrukturiranja** u svrhu **pokretanja predstečajnog postupka, manjak likvidnih sredstava iznosi -45.305,43 EUR**, a ovaj iznos predstavlja razliku između **obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i likvidne kratkotrajne imovine**. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan **financijski disbalans** koji tvrtka trenutno doživljava, jer su obveze veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu odmah koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da **manjak likvidnih sredstava** nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, **tržište usluga** na kojem tvrtka posluje trenutno je **stabilno**, te se nalazi u **fazama oporavka**, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u **nemogućnosti otplate obveza** prema **dobavljačima.**

Obveze prema **dobavljačima** zajedno sa ostalim obvezama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga. Zbog niske razine raspoloživih sredstava za podmirenje tih obveza, došlo je do **blokade likvidnosti**, što ugrožava normalno poslovanje tvrtke, unatoč stabilnim tržišnim uvjetima.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal	904,84
2	Predujmovi za zalihe	24.022,55
3*	Potraživanja od kupaca	27.946,18
4	Potraživanja od države i drugih institucija	29.479,70
5*	Dani zajmovi, depoziti i slično	32.880,22
6	Novac u banci i blagajni	10.056,06
	LIKVIDNA SREDSTVA	**125.289,55**
	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	170.594,98
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	**-45.305,43**

* Potraživanja od kupaca umanjena su zbog procjene otežane naplate i potrebe realnog iskazivanja imovine u planu restrukturiranja radi utvrđivanja stvarnog financijskog manjka društva.

* Dani zajmovi, depoziti i slično umanjeni su temeljem procjene njihove neizvjesne ili dugotrajne naplate kako bi se u planu restrukturiranja prikazalo realno stanje financijske imovine i likvidnosti društva.

8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **28. Kolovoza 2026. Godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **170.594,98 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Financiranje iz vlastitih izvora**
3. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine I materijal	904,84
2	Predujmovi za zalihe	24.022,55
3*	Potraživanja od kupaca	27.946,18
4	Potraživanja od države I drugih institucija	29.479,70
5*	Dani zajmovi, depoziti I slično	32.880,22
6	Novac u banci I blagajni	10.056,06
	LIKVIDNA SREDSTVA	**125.289,55**

	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	170.594,98
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	**-45.305,43**
	Financijske mjere restrukturiranja	0,00
	Operativne mjere restrukturiranja	50.600,00
	Efekt financijskih I operativnih mjera na manjak likvidnosti	**50.600,00**
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	**5.294,57**

* Potraživanja od kupaca umanjena su zbog procjene otežane naplate I potrebe realnog iskazivanja imovine u planu restrukturiranja radi utvrđivanja stvarnog financijskog manjka društva.

* Dani zajmovi,depoziti I slično umanjeni su temeljem procjene njihove neizvjesne ili dugotrajne naplate kako bi se u planu restrukturiranja prikazalo realno stanje financijske imovine I likvidnosti društva.

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	154.386,17	100,00%	-	0,00	154.386,17	-	12 mjeseci	48 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	**154.386,17**	**100,00%**	**-**	**0,00**	**154.386,17**	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA
Osporene tražbine	1.454.457,70	100,00%
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	**1.454.457,70**	**100,00%**

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. kolovoza 2026. Godine te Odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 25. rujna 2026. godine iznose 154.386,17 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbine pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otplatu tražbina u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA (EUR)	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE (EUR)	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA (EUR)	MJESEČNA RATA (EUR)
1	A1 HRVATSKA d.o.o.	29524210204	Vrtni put 1, Zagreb	442,45	0,29%	0,00	442,45	9,22
2	BILANCIRANJE d.o.o.	06525162270	Ciottina 9, Zagreb	22.649,65	14,67%	0,00	22.649,65	471,87
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	132,72	0,09%	0,00	132,72	2,77
4	GRAĐA - PRODAJNI CENTRI d.o.o.	70571833346	Vranjički put 2, Solin	15.272,18	9,89%	0,00	15.272,18	318,17
5	MEP ING d.o.o.	41969158043	6. Južna obala 2, Zagreb	6.600,00	4,27%	0,00	6.600,00	137,50
6	NATURA RIJEKA d.o.o.	44152306410	Riva 6, Rijeka	87.500,00	56,68%	0,00	87.500,00	1.822,92
7	PAP-PROMET d.o.o.	50710739981	Dr. Franje Tuđmana 77, Sveta Nedjelja	21.789,17	14,11%	0,00	21.789,17	453,94
	UKUPNO:			**154.386,17**	**100,00%**	**0,00**	**154.386,17**	**3.216,38**

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednom razdoblju društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i usmjeriti aktivnosti prema jačanju tržišne pozicije u građevinskom sektoru te razvoju novih poslovnih suradnji s investitorima, naručiteljima i poslovnim partnerima. Poseban naglasak bit će na proširenju baze klijenata, povećanju opsega ugovorenih građevinskih radova te prilagodbi ponude tržišnim potrebama. Istodobno, društvo će nastojati unaprijediti organizaciju i učinkovitost izvođenja radova, racionalizirati troškove poslovanja te osigurati kvalitetno i pravodobno izvršavanje ugovorenih obveza.

B) Kadrovsko restrukturiranje

Društvo planira unaprijediti organizacijsku strukturu i učinkovitost poslovanja kroz razvoj postojećih kadrovskih kapaciteta i jačanje stručnih kompetencija zaposlenika. Poseban fokus bit će na edukaciji zaposlenika, učinkovitijoj raspodjeli poslova i optimizaciji radnih procesa. Cilj mjere je povećanje operativne učinkovitosti i kvalitete pruženih usluga.

C) Tržište nabave

Društvo će provesti optimizaciju troškova poslovanja kroz pronalazak povoljnijih dobavljača i poslovnih partnera te racionalizaciju troškova administrativnih i operativnih usluga. Ova mjera omogućit će bolju kontrolu rashoda i učinkovitije upravljanje poslovnim resursima.

D) Promotivne aktivnosti

Radi povećanja prepoznatljivosti i konkurentnosti na tržištu, društvo planira intenzivirati promotivne i marketinške aktivnosti, posebno putem digitalnih kanala i društvenih mreža. Cilj mjere je povećanje vidljivosti društva, privlačenje novih klijenata i jačanje poslovne suradnje.

E) Informatizacija

Društvo planira ulaganje u informatizaciju poslovnih procesa kroz modernizaciju informatičke opreme i implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovanjem i administracijom. Cilj mjere je povećanje učinkovitosti poslovnih procesa, smanjenje administrativnih troškova i bolja organizacija poslovanja.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST (EUR)
1	Promjena strategije poslovanja	18 mjeseci	12.600
2	Kadrovsko restrukturiranje	12 mjeseci	10.000
3	Tržište nabave	20 mjeseci	9.800
4	Promotivne aktivnosti	24 mjeseca	10.200
5	Informatizacija	12 mjeseci	8.000
	UKUPNO		**50.600**

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2026. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026. – 2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
1. Poslovni prihod	855.000	1.610.000	1.763.000	2.210.000
2. Poslovni rashod	635.718	1.116.404	1.214.324	1.412.004
a. Materijalni troškovi	572.850	966.000	1.057.800	1.237.600
b. Troškovi osoblja	28.668	86.004	86.004	86.004
c. Amortizacija	34.200	64.400	70.520	88.400
d. Financijski rashodi	0	0	0	0
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	219.282	493.596	548.676	797.996
4. Porez na dobit	21.928	88.847	98.762	143.639
5. Dobit ili gubitak razdoblja	**197.354**	**404.749**	**449.914**	**654.357**

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. siječnja 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	**30.06.2026. (EUR)**	**31.12.2029. (EUR)**
Dugotrajna imovna	423.852	433.852
Kratkotrajna imovina	185.290	235.290
Ukupna aktiva	**609.142**	**669.142**
Kapital i rezerve	-35.217	317.960
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	92.277	51.382
Obveze za zajmove, depozite i slično	55.600	22.334
Obveze za predujmove	203.902	119.397
Obveze prema dobavljačima	270.263	143.680
Obveze prema zaposlenicima	13.219	8.698
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	9.097	5.691
Ukupno pasiva	**609.142**	**669.142**

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **PETROGRADNJA RIJEKA d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **28.kolovoza 2026.godine te odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 25. rujna 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	A1 HRVATSKA d.o.o.	29524210204	Vrtni put 1, Zagreb	442,45	0,29%	Tražbina skupine A
2	BILANCIRANJE d.o.o.	06525162270	Ciottina 9, Zagreb	22.649,65	14,67%	Tražbina skupine A
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	132,72	0,09%	Tražbina skupine A
4	GRAĐA - PRODAJNI CENTRI d.o.o.	70571833346	Vranjički put 2, Solin	15.272,18	9,89%	Tražbina skupine A
5	MEP ING d.o.o.	41969158043	6. Južna obala 2, Zagreb	6.600,00	4,27%	Tražbina skupine A
6	NATURA RIJEKA d.o.o.	44152306410	Riva 6, Rijeka	87.500,00	56,68%	Tražbina skupine A
7	PAP-PROMET d.o.o.	50710739981	Dr. Franje Tuđmana 77, Sveta Nedjelja	21.789,17	14,11%	Tražbina skupine A
	UKUPNO:			**154.386,17**	**100,00%**	

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA (EUR)	UDIO
1	A1 HRVATSKA d.o.o.	29524210204	Vrtni put 1, Zagreb	442,45	0,29%
2	BILANCIRANJE d.o.o.	06525162270	Ciottina 9, Zagreb	22.649,65	14,67%
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	132,72	0,09%
4	GRAĐA - PRODAJNI CENTRI d.o.o.	70571833346	Vranjički put 2, Solin	15.272,18	9,89%
5	MEP ING d.o.o.	41969158043	6. Južna obala 2, Zagreb	6.600,00	4,27%
6	NATURA RIJEKA d.o.o.	44152306410	Riva 6, Rijeka	87.500,00	56,68%
7	PAP-PROMET d.o.o.	50710739981	Dr. Franje Tuđmana 77, Sveta Nedjelja	21.789,17	14,11%
	UKUPNO:			**154.386,17**	**100,00%**

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. kolovoza 2026. Godine te Odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 25. rujna 2026. godine iznose 154.386,17 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. A1 HRVATSKA d.o.o., Vrtni put 1, Zagreb, OIB: 29524210204, ukupan iznos tražbine iznosi 442,45 EUR. Tražbina će biti namirena u iznosu od 442,45 EUR nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 9,22 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

2. BILANCIRANJE d.o.o., Ciottina 9, Zagreb, OIB: 06525162270, ukupan iznos tražbine iznosi 22.649,65 EUR. Tražbina će biti namirena u iznosu od 22.649,65 EUR, nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 471,87 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. FINANCIJSKA AGENCIJA, Ulica grada Vukovara 70, Zagreb , OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 132,72 EUR. Tražbina će biti namirena u iznosu od 132,72 nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 2,77 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan

restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

4. GRAĐA - PRODAJNI CENTRI d.o.o., Vranjički put 2, Solin, OIB: 70571833346, ukupan iznos tražbine iznosi 15.272,18 EUR. Tražbina će biti namirena u iznosu od 15.272,18 EUR nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 318,17 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

5. MEP ING d.o.o. , 6. Južna obala 2, Zagreb, OIB: 41969158043, ukupan iznos tražbine iznosi 6.600,00 EUR. Tražbina će biti namirena u iznosu od 6.600,00 EUR nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 137,50 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. NATURA RIJEKA d.o.o., Riva 6, Rijeka, OIB: 44152306410, ukupan iznos tražbine iznosi 87.500,00 EUR. Tražbina će biti namirena u iznosu od 87.500,00 EUR nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1.822,92 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

7. PAP-PROMET d.o.o. , Dr. Franje Tuđmana 77, Sveta Nedjelja, OIB: 50710739981, ukupan iznos tražbine iznosi 21.789,17 EUR. Tražbina će biti namirena u iznosu od 21.789,17 EUR nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 453,94 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana

restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnicima s osporenim tražbinama, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otplata bez otpisa nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

1. BEPO TRADE 94 d.o.o., Jelsa 350a, Jelsa, OIB: 07715269404 , ukupan iznos osporene tražbine iznosi 19.075,27 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u cijelosti, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

2. MEP ING d.o.o., 6. Južna obala 2, Zagreb, OIB: 41969158043, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.435.382,43 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u cijelosti, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

Društvo nije predvidjelo novo zaduživanje kod financijskih institucija. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazit će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz provedbu mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unaprjeđenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provođenjem restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganja u poslovni razvoj i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti pokrivati redovne tekuće obveze iz generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za zaduživanjem kod trećih strana. Međutim, za potrebe podmirenja plaća radnika i nužnih operativnih troškova dok traje proces restrukturiranja, predviđeno je isključivo privremeno zaduživanje kod vlasnika društva. Ovo zaduživanje predstavlja kratkoročnu i ciljanu financijsku podršku vlasnika isključivo za vrijeme trajanja procesa restrukturiranja te neće utjecati na financijsku izloženost društva prema vanjskim vjerovnicima.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika i stabilnu osnovu za povratak društva na održiv i profitabilan poslovni put, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.100,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti

2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje

3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te

4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije

2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:

– obavještavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik ima tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

Tražbine prema izlučnim vjerovnicima podmirivat će se **redovito i u skladu s dosadašnjom dinamikom plaćanja**, sukladno uvjetima iz sklopljenog **Ugovora o financijskom leasingu br. 53771**, koji je i dalje na snazi. Dužnik će nastaviti uredno izvršavati sve obveze koje proizlaze iz navedenog Ugovora, u rokovima i na način utvrđen njegovim odredbama.

Tablica 12: Izlučno pravo

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA (EUR)	UDIO
1	IMPULS-LEASING d.o.o.	65918029671	Velimira Škorpika 24/1, Zagreb	16.208,81	100,00%
	UKUPNO:			**16.208,81**	**100,00%**

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Sve relevantne informacije u vezi s predstečajnim postupkom bit će dostupne radnicima putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal za objavu svih informacija i dokumentacije vezanih uz pravne postupke. Osim toga, radnici mogu dobiti potrebne informacije i izravno u upravi društva, koja je osigurala transparentnost i lakši pristup svim važnim podacima vezanim uz tijek predstečajnog postupka.

Kako bi se osigurala što bolja dostupnost informacija, uprava društva omogućila je svakodnevnu komunikaciju i pružanje potrebnih pojašnjenja. Naime, svi radnici mogu osobno doći u upravu društva svake **srijede** od **13 do 14 sati**, kada će biti na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovaranje na sva pitanja. Ova mjera omogućit će radnicima da dobiju jasne i pravovremene informacije o svim fazama predstečajnog postupka, kao i svim promjenama koje se mogu dogoditi tijekom procesa.

Pored toga, radnici će moći dobiti detaljne informacije o njihovim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka, kao i o drugim pitanjima koja se mogu odnositi na njihov radni status i obveze prema društvu. Uprava društva se obvezuje pružati maksimalnu podršku svim radnicima u procesu restrukturiranja, s ciljem očuvanja stabilnosti i prava zaposlenika.

Društvo također redovito komunicira sa sindikatima, pružajući im pravovremene informacije o svim planiranim aktivnostima, uključujući faze predstečajnog postupka. Predsjednik Sindikata ili imenovani predstavnici sindikata aktivno sudjeluju na sastancima zbora radnika, koje saziva Uprava. Ovi sastanci omogućuju pravovremeno distribuiranje informacija te usuglašavanje predloženih mjera restrukturiranja ili promjena u poslovnoj politici društva, kako bi se osigurao zajednički pristup i koordinacija svih mjera.

Za dodatna pitanja ili specifične situacije, radnici se također mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor. Na taj način se nastoji osigurati da svaki zaposlenik ima mogućnost dobiti potrebnu podršku I odgovore na svoja pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke PETROGRADNJA RIJEKA d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 29.10.2026. godine.

PETROGRADNJA RIJEKA d.o.o.

BOBAN PETROVIĆ, član uprave

Zastupano po punomoćniku Juraj Blažičko

Juraj Blažičko

Digitally signed by Juraj Blažičko
Date: 2026.10.30 14:08:38 +01'00'